

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**ICT-strategiatyöhön liittyvän taustakartoitustyön pienhankinta Sofigate Oy:ltä
TRE:3061/02.07.01/2023**

Lisätietoja päätöksestä

Tietohallintojohtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811 477, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tietohallintokoordinaattori Jan Kivinen, puh. 041 7302 949, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hankitaan ICT-strategiatyöhön liittyvä taustakartoitustyö Sofigate Oy:ltä (y-tunnus 1969472-7).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 8720 euroa.

Hankinnasta aiheutuvat kustannukset kohdennetaan kustannuspaikan 113251 projektiosalle K1130 ICT_KE_02_01.

Perustelut

Tietohallintoyksikkö kilpailutti ict-strategian ja sen toimeenpanosuunnitelman laatimisen pienhankinnan ja valitsi sopimuskumppaniksi Sofigate Oy:n (TRE:1598/02.07.01/2023). Hankinnan arvonlisäveroton arvo on 44870 euroa. Toimeksiannon aikana hankintayksiköllä ilmeni tarve hankkia toiminnan substanssialueet kattava ict-strategiatyön taustakartoitus, jollaista ei sisällynyt kilpailutettuun pienhankintaan.

Tietohallintoyksikkö pyysi Sofigate Oy:ltä tarjousta 16.6. - 31.8.2023 välisenä aikana toimitettavasta toiminnan substanssialueet kattavasta ict-strategiatyön taustakartoituksesta.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnsarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Kaupungin hankintaohjeen mukaan pienhankinta on mahdollista tehdä ilman kilpailuttamista, mikäli hankinta on arvoltaan vähäinen tai kilpailuttaminen on muutoin epätarkoituksenmukaista. Hankinnan arvoa pidetään vähäisenä, mikäli sen ennakoitu arvonlisäveroton arvo alittaa 15.000 euroa.

Sofigate Oy antoi 15.5.2023 tarjouksen sisältäen hankintayksikön osoittamien ict-strategiatyössä keskeisten toimijoiden kokouksiin valmistautumisen ja osallistumisen ja kokousten fasilitoinnin sekä tulosten analysoinnin ja dokumentoinnin. Tarjouksen arvonlisäveroton hinta on arviolta noin 8720 euroa. Laskutus tapahtuu toteutuman mukaan.

Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä. Palvelun laatu ja hintataso ovat hankintayksikön tiedossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 8720 euroa.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön liitteen 1 (konsernijohtaja 16.5.2023 § 89) mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta. Lisäksi tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

Tiedoksi

Ilkka Jaakkola/Sofigate Oy, Jan Kivinen, Tuukka Seppälä

Allekirjoitus

Tietohallintojohtaja Maria Nikkilä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 5.6.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 2.6.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin tietohallintojohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
02.06.2023

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 74

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.